# ALLEGATO “A “ FAC-SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spettabile

C**OMUNE DI SERRAVALLE SCRIVIA**

Via Berthoud n. 49

15069 SERRRAVALLE SCRIVIA (AL)

Pec: info@pec.comune.serravalle-scrivia.al.it

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITà esterna volontaria AI SENSI DELL’ARTICOLO 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CATEGORIA “D” A TEMPO PIENO E INDETERMINATO** **DA ASSEGNARE ALL’AREA “POLITICHE DEMOGRAFICHE E INTEGRAZIONE”**

|  |
| --- |
| /La Sottoscritt/a       |

consapevole delle sanzioni penali e civili previste, in caso di dichiarazioni non veritiere, dall’articolo 76 del D.P.R. 445/2000, dopo aver preso visione dell’avviso relativo alla procedura di mobilità sopra indicata, ed accettandone senza riserva tutte le condizioni

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di “**MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA (EX ART. 30 COMMA 1 DEL D.LGS. 165/2001) PER N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO NELLA CATEGORIA “D”, PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE DIRETTIVO DA ASSEGNARE ALL’AREA “POLITICHE DEMOGRAFICHE E INTEGRAZIONE”** e, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e delle altre disposizioni vigenti

**DICHIARA**

☐ di essere nata/o a       - Prov.    - il       e di essere residente nel Comune di      , in Via/Piazza       - CAP       - Prov.    -Tel       -Indirizzo mail       - Indirizzo PEC      ;

☐ di voler ricevere le comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo *(indicare solo se diverso dalla residenza):*

Comune di       - Via/Piazza       - CAP       - Prov.    - Indirizzo mail       - Indirizzo PEC      ;

☐ di essere dipendente a tempo indeterminato e pieno presso la seguente Pubblica Amministrazione       dalla data del       ad oggi,;

☐ di essere inquadrato dal      nel profilo professionale di ISTRUTTORE DIRETTIVO Categoria D – Posizione Economica       e di svolgere attualmente le seguenti mansioni:

* ;
* ;
* .

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio      , conseguito il      , rilasciato da      , con votazione      ;

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli culturali/professionale coerenti al posto da ricoprire specificandone la tipologia del titolo, la data di conseguimento, l’ente erogatore, nonché il giudizio finale riportato:

* conseguito il      , rilasciato da      , con votazione la seguente votazione      ;
* conseguito il      , rilasciato da      , con votazione la seguente votazione      ;
* conseguito il      , rilasciato da      , con votazione la seguente votazione      ;
* conseguito il      , rilasciato da      , con votazione la seguente votazione      ;

☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

*(in alternativa)*

☐ di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi      ;

☐ di non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali;

*(in alternativa)*

☐ di avere riportato le seguenti condanne penali      ;

*(in alternativa)*

☐ di avere in corso i seguenti procedimenti penali      ;

☐ di non aver subito procedimenti disciplinari, conclusisi con sanzione, negli ultimi 24 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente avviso

*(in alternativa)*

☐ di avere riportato i seguenti procedimenti disciplinari      ;

☐ di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell’articolo 35-bis,del D.Lgs. n. 165/2001;

☐ di essere in possesso dell’idoneità psico-fisica all’impiego;

☐ le valutazioni della prestazione individuale conseguita presso l’Ente di provenienza negli anni antecedenti il presente avviso sono le seguenti (ultimi tre anni):

* ;
* ;
* .

☐ che le informazioni contenute nella presente domanda e nell’allegato Curriculum Vitae corrispondono al vero;

☐ di essere a conoscenza delle responsabilità conseguenti alla violazione dei doveri derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165);

☐ di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto all’Ufficio Segreteria– Via Berthoud n. 49 – 15069 SERRAVALLE SCRIVIA (AL) ovvero con PEC all’indirizzo info@pec.comune.serravalle-scrivia.al.it, le eventuali variazioni dell’indirizzo indicato nella domanda, esonerando l’Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

☐ di essere in possesso del nulla osta preventivo (riferito esclusivamente al presente avviso) da parte dell’amministrazione di appartenenza di cui allega copia con l’espressa indicazione che trattasi di Ente sottoposto ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, in regola con la normativa vigente e di riferimento;

☐ di accettare incondizionatamente di prestare servizio presso gli uffici del Comune di Serravalle Scrivia;

☐ di accettare aver aderito al presente bando di mobilità per le seguenti motivazioni      ;

☐ di essere in possesso delle seguenti ulteriori esperienze lavorative/professionali come espresso nell’allegato curriculum vitae

* ;
* ;
* ;

Il/la sottoscritto/a       dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003 e del [Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE](http://entilocali.leggiditalia.it/#id=10LX0000828463ART0,__m=document), noto come GDPR (General Data Protection Regulation), che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento della presente procedura e saranno trattati, con strumenti manuali e/o informatici e con modalità cartacee e/o informatiche, esclusivamente per le finalità ed attività istituzionali dell’Ente ed in particolare ai fini per i quali la presente dichiarazione viene resa, così come espresso all’articolo 14 del correlato avviso di mobilità.

**Allegare alla presente:**

1. copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto;
3. copia del nulla osta da parte dell’amministrazione di appartenenza.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Timbro e firma per esteso e leggibile)[[1]](#footnote-1)

1. In caso di presentazione della domanda tramite PEC, il candidato dovrà trasmettere la scansione in formato pdf della domanda compilata e firmata oppure la domanda, in formato pdf, munita di firma digitale.

**La domanda deve essere firmata dal candidato, a pena di esclusione** [↑](#footnote-ref-1)